

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, vijftien december twee duizend vijf, _____
verscheen voor mij, **MR. MARCUS MARINUS MARIA OORS**, notaris te Raalte: _____
de heer **mr.Harm Alberteld Lassche**, wonende te Raalte, De Hilde 76 (8102 KJ), _____
geboren te Vollenhove op negen juli negentien honderd zeven en veertig, gehuwd, _____
paspoortnummer N71176814, _____

te dezen handelend: _____

a. als schriftelijk gevolmachtigde van de heer **Cornelius Gerardus Antonius Alfonsus – Brekelmans**, wonende te Borne, Spechtstraat 1 (7622 AC), geboren te Zwolle op _____
achttien mei negentien honderd vier en veertig, _____
die bij het verstrekken van de volmacht handelt in zijn hoedanigheid van **voorzitter** van _____
de stichting: **STICHTING DE OVERIJSELSE OMBUDSMAN**, statutair gevestigd te _____
Zwolle (kantooradres: Zwolsestraat 16, 8101 AC Raalte), ingeschreven in het _____
Handelsregister van de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Zwolle onder _____
dossiernummer 05067412, _____

b. in zijn hoedanigheid van secretaris/penningmeester van voormelde stichting: **Stichting De Overijsselse Ombudsman**, _____
en als zodanig die stichting overeenkomstig artikel 5, lid 3 van haar statuten rechtsgeldig
vertegenwoordigend bij de uitvoering van het besluit van haar bestuur, genomen in haar –
vergadering van drie en twintig november twee duizend vijf. _____

* Van de aan de verschenen persoon verstrekte volmacht, ter uitvoering van na te melden –
rechtshandelingen, blijkt uit één aan deze akte gehechte onderhandse akte van _____
volmacht. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaart als volgt: _____

_____ **STICHTING DE OVERIJSELSE OMBUDSMAN** _____

Genoemde stichting: **Stichting De Overijsselse Ombudsman**, hierna ook te noemen: _____
de stichting, werd opgericht bij akte op één en twintig december twee duizend voor _____
notaris mr.F.M.Borgman te Raalte verleden. _____

De statuten van de stichting werden sedert haar oprichting niet gewijzigd. _____

_____ **BESLUIT TOT STATUTENWIJZIGING** _____

Het bestuur van de stichting heeft in haar vergadering van **#drie en twintig november – twee duizend vijf** op rechtsgeldige wijze besloten de statuten van de stichting te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen. _____

Het bestuur van de vereniging: Afdeling Overijssel van de Vereniging van Nederlandse _____
Gemeenten, statutair gevestigd te Zwolle (kantooradres: Zwolsestraat 16, 8101 AC _____
Raalte), hierna te noemen: de vereniging, heeft in haar vergadering van negen december
twee duizend vijf goedkeuring verleend tot wijziging van de statuten van de stichting. _____
Ter uitvoering van gemeld besluit verklaren de verschenen personen vervolgens de _____
statuten van de stichting zodanig te wijzigen en opnieuw vast te stellen, dat zij met _____
ingang van heden luiden als volgt: _____

_____ **STATUTEN:** _____

_____ **Naam, zetel en duur** _____

Artikel 1. _____

1. De stichting draagt de naam: **STICHTING DE OVERIJSELSE OMBUDSMAN**. _____
Zij heeft haar zetel in de gemeente **Zwolle**. _____

2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

_____ **Doel** _____

Artikel 2.

1. De stichting heeft ten doel het opzetten en instandhouden van een Overijsselse ombudscommissie voor de behandeling van verzoekschriften als bedoeld in titel 9.2 van de Algemene Wet Bestuursrecht.
2. De organisatie richt zich primair op de behandeling van verzoekschriften betreffende gedragingen van bestuursorganen van gemeenten en gemeenschappelijke regelingen, die krachtens raadsbesluit of besluit van het Algemeen Bestuur het externe klachtrecht hebben opgedragen aan de Overijsselse ombudscommissie. Indien het daartoe bevoegde orgaan van de organisatie daartoe besluit mag de Overijsselse ombudscommissie ook klachten behandelen van organen van privaatrechtelijke rechtspersonen, voor zover deze rechtspersonen een voorheen gemeentelijke taak vervulden of mede vervulden.
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.

Bestuur

Artikel 3.

1. Het bestuur bestaat uit drie leden. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen door één persoon gecombineerd worden uitgeoefend.
2. Bestuursleden worden benoemd door- en uit de leden van het bestuur van de vereniging.
3. Bestuursleden treden af volgens een door het bestuur te maken rooster van aftreden. Aftredende bestuursleden zijn direct herbenoembaar.

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 4.

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - a. door ontslagneming;
 - b. bij verlies van het betreffende bestuurslid van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door overlijden;
 - d. door ontslag door de rechtbank;
 - e. door periodiek aftreden;
 - f. door verlies van de hoedanigheid op grond waarvan men in het bestuur is benoemd.
2. Behalve in de hiervoor in lid 1, onder b, c en d genoemde gevallen blijven de aftredende bestuursleden in functie tot hun opvolgers hun benoeming hebben aanvaard.

Werkwijze, bevoegdheid en vertegenwoordiging van het bestuur

Artikel 5.

1. Het bestuur is belast met:
 - a. het beleid, de algemene leiding en het beheer van de goederen van de stichting. Het bestuur kan een en ander mandateren aan het management van het hierna in artikel 12 bedoelde bureau;
 - b. de handhaving en de uitvoering van de bepalingen van deze statuten en het managementstatuut;
 - c. het aanstellen, schorsen en ontslaan van leden en plaatsvervangende leden van de ombudscommissie.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, mits passend binnen het vastgestelde beleid met betrekking tot financiële en beleidsbepalende zaken en met inachtneming van het hierna in lid 3

bepaalde. _____
3. De stichting wordt vertegenwoordigd door: _____
- hetzij het bestuur; _____
- hetzij de voorzitter samen met de secretaris of penningmeester. _____

Secretariaat

Artikel 6. _____
Het secretariaat en overige administratie van de stichting wordt gevoerd door het _____
secretariaat van de vereniging. _____

Bestuursvergaderingen

Artikel 7. _____
1. Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar. _____
2. Het bestuur vergadert voorts zo dikwijls de voorzitter dit nodig acht of een lid van het —
bestuur hem daartoe schriftelijk - met opgave van de te behandelen onderwerpen - _____
verzoekt. _____

In het laatste geval moet de betreffende vergadering binnen veertien dagen nadat het —
verzoek daartoe bij de voorzitter is binnengekomen worden gehouden. Indien deze _____
vergadering niet binnen dat tijdvak is gehouden, is het betreffende bestuurslid bevoegd —
de verlangde vergadering zelf samen te roepen en te leiden. _____

3. De oproeping tot de vergadering geschiedt door de secretaris, schriftelijk, ten minste —
zeven dagen vóór de datum van de vergadering, de dag van oproeping en de dag van de
vergadering niet meegerekend. De oproep zal tevens de agenda van de te behandelen —
onderwerpen bevatten. _____

Omtrent onderwerpen welke niet in de oproepingsbrief of in een aanvullende _____
oproepingsbrief met inachtneming van de voor oproeping gestelde termijn zijn _____
aangekondigd kan niet wettig worden besloten, tenzij het besluit met algemene stemmen
is genomen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig zijn. _____

4. Alle bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter of bij diens belet of _____
ontstentenis door het oudste in leeftijd aanwezige bestuurslid. _____

5. Door de secretaris of een door het bestuur daartoe aangewezen persoon worden van —
het verhandelde in elke vergadering notulen gehouden, welke in de eerstvolgende _____
vergadering worden vastgesteld en door de voorzitter en secretaris worden getekend. —

Besluitvorming bestuur

Artikel 8. _____
1. Alle besluiten worden genomen met volstrekte meerderheid van stemmen, tenzij in —
deze statuten een andere meerderheid is voorgeschreven. _____

2. Besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin meer dan de —
helft van het aantal bestuursleden aanwezig is, tenzij deze statuten een andere _____
meerderheid voorschrijven. _____

Indien de vereiste meerderheid van het aantal bestuursleden niet aanwezig is, kan een —
nieuwe vergadering bijeen worden geroepen op een termijn van ten minste zeven dagen
- de dag van de oproeping en de dag van de vergadering meegerekend -, in welke _____
vergadering geldige besluiten over agendapunten van de eerste vergadering kunnen —
worden genomen, ongeacht het aantal aanwezige bestuursleden, mits zulks in de oproep
tot deze tweede vergadering is vermeld. _____

3. Ook buiten vergadering kunnen met algemene stemmen besluiten worden genomen, —
mits alle bestuursleden schriftelijk (waaronder begrepen per telefax of e-mail) hebben —
ingestemd met deze wijze van besluitvorming en hun standpunt hebben gegeven. _____

Van deze genomen besluiten wordt in de eerstvolgende vergadering melding gemaakt en
deze besluiten worden in de notulen van deze vergadering opgenomen. _____

4. Over zaken wordt mondeling gestemd, over personen schriftelijk bij gesloten _____

ongetekende briefjes. _____

5. Blanco stemmen zijn van onwaarde. _____

6. Bij staking van stemmen binnen het bestuur over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. _____

Bij staking van stemmen binnen het bestuur over personen beslist het lot. _____

Geldmiddelen

Artikel 9.

De geldmiddelen van de stichting bestaan uit: _____

a. vergoedingen voor aan derde(n) geleverde diensten; _____

b. overheidssubsidies en andere bijdragen; _____

c. alle andere baten. _____

Boekjaar en financiële verantwoording

Artikel 10.

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____

2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. _____

De penningmeester maakt alsdan de balans en een staat van baten en lasten met toelichting op, welke bescheiden binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur ter vaststelling wordt aangeboden. _____

De kascommissie van de vereniging onderzoekt de jaarrekening van de stichting en brengt van zijn bevindingen verslag uit aan het bestuur. _____

3. De jaarstukken worden door het bestuur binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar vastgesteld. _____

Bedoelde stukken worden door de voorzitter, secretaris en penningmeester ondertekend. De door het bestuur van de stichting vastgestelde jaarrekening en begroting dienen te worden overgelegd aan het bestuur van de vereniging. _____

4. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekening te (doen) houden, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____

Deelnemer

Artikel 11.

1. Elke gemeente of gemeenschappelijke regeling kan zich als deelnemer voor de behandeling van verzoekschriften door de Overijsselse ombudscommissie aanmelden bij het bestuur middels inzending van een daartoe strekkend besluit van de gemeenteraad of het Algemeen Bestuur. _____

2. Het deelnemerschap wordt aangegaan voor de duur van één kalenderjaar en telkens stilzwijgend met één jaar verlengd, tenzij voor één oktober het deelnemerschap schriftelijk bij het bestuur wordt opgezegd. _____

3. Deelnemers zijn voor het deelnemerschap én de behandeling van verzoekschriften een vergoeding verschuldigd aan de stichting. Deze vergoeding wordt door het bestuur vastgesteld en jaarlijks voor één oktober aan de deelnemers ter kennis gebracht. _____

Overijsselse ombudscommissie

Artikel 12.

De artikelen 81q tot en met 81t, 81v, 81w en 81y, lid 2 van de Gemeentewet, zoals deze met ingang van één januari twee duizend zes van kracht zullen zijn, zijn van overeenkomstige toepassing op ieder afzonderlijk lid van de Overijsselse ombudscommissie. _____

Jaarverslag

Artikel 13.

Het bestuur publiceert jaarlijks een verslag van de werkzaamheden van de stichting. _____

Dit verslag wordt als bijlage bij het jaarverslag van de ombudscommissie aangeboden _____

aan het bestuur van de vereniging, de Overijsselse gemeenten en andere organen die —
gebruik maken van de diensten van de stichting. —

Statutenwijziging

Artikel 14.

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen —
worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden —
aanwezig zijn. —

Indien niet alle bestuursleden ter vergadering aanwezig zijn, wordt een tweede —
vergadering gehouden binnen veertien dagen maar niet eerder dan zeven dagen na de —
eerste vergadering; in de tweede vergadering kan - ongeacht het aantal aanwezige —
bestuursleden - tot statutenwijziging worden besloten, mits met algemene stemmen. —

2. Een statutenwijziging treedt niet in werking, dan nadat hiervan een notariële akte is —
opgemaakt. —

De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging —
neer te leggen ten kantore van het openbaar handelsregister, gehouden door de Kamer —
van Koophandel en Fabrieken voor de Regio Zwolle te Zwolle. —

Ontbinding, fusie en omzetting

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten om de stichting te ontbinden, te doen fuseren en —
om te zetten in een andere rechtspersoon. —

Op bedoeld besluit is toepasselijk hetgeen hiervoor in artikel 14 leden 1 en 2 van deze —
statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten. —

2. De stichting wordt voorts ontbonden: —

a. door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing —
van het faillissement wegens de toestand van de boedel; —

b. door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen. \ —

Goedkeuring besluiten door bestuur vereniging

Artikel 16.

Een besluit tot statutenwijziging, ontbinding, fusie en omzetting behoeft goedkeuring van —
het bestuur van de vereniging. —

Vereffening

Artikel 17.

1. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij bij besluit tot ontbinding anders is —
bepaald. —

2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voor zover dit voor de —
vereffening van haar vermogen nodig is. —

3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk —
en nodig van kracht. —

4. De na betaling van de schulden overgebleven bezittingen van de stichting komen ten —
goede aan de vereniging. —

Slotbepaling

Artikel 18.

In alle gevallen waarin de wet, deze statuten of de reglementen niet voorzien, alsmede in —
die gevallen waarin onderdelen van deze statuten verschillend kunnen worden —
geïnterpreteerd, beslist het bestuur van de stichting. —

SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

Waarvan akte is verleden te Raalte op de datum zoals in het hoofd van deze akte staat —
vermeld. —

Na zakelijke opgave van- en het geven van een toelichting op de inhoud van deze akte —

aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te ———
hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. Vervolgens is deze —
akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, —
ondertekend. —————